

NEWBURGH ENLARGED CITY SCHOOL DISTRICT

Transportation Department

**124 Grand Street
Newburgh, NY 12550
845 568-6833
845 568-6836 FAX**

The information below is provided to give a general understanding of Transportation policies and procedures for Universal Pre-K students in the Newburgh Enlarged City School District. Additional information is available on the Transportation page of the District website or by contacting the Transportation Department at (845) 568-6833.

Frequently Asked Questions – Pre-Kindergarten

Q. Which school buildings currently have Pre-Kindergarten programs?

A. Pre-K programs are currently located at Balmville School, Gardnertown School, Gidney Avenue Pre-K Center and Horizons-on-the-Hudson School.

Q. How is my child's school placement determined?

A. Each school with a Pre-K program has a designated transportation zone which includes the geographic area surrounding the school. Students are placed in Pre-K schools based on the address from which they will be transported to and from school.

- If your child will be transported to and from the home address, the school assigned will be based on the zone in which the home address is located.
- If your child will be transported to and from the same alternate stop location, the school assigned will be based on the zone in which the address of the alternate stop is located.
- If your child will be transported in one direction (either to or from school) to an alternate stop located outside the school's designated zone, the school assigned will be based on the home address. The child will not be eligible for transportation to an alternate stop location outside of the designated zone.

Q. Will my child be eligible for bus transportation?

A. To be eligible for bus transportation the pick-up and drop-off address, whether home or an alternate stop (baby sitter/day care), must be located within the same transportation zone as the school they attend. **Bus transportation will not be provided to or from an address outside of the school's designated zone.**

Q. How will I be notified of my child's school assignment?

A. You will be notified of your child's school and session assignment by mail prior to the start of the school year.

Q. How do I obtain bus schedule information for my child?

A. Bus schedule information can be obtained in the following ways:

- Bus passes including all bus schedule information will be mailed to all students at the current address of record in August prior to the start of the school year. If the information on your child's bus pass is incorrect, contact the school or the Transportation Department.
- Schedule information can also be obtained directly from the school, the Transportation Department or the bus company. Contact information for bus companies serving the District are listed in the column on the right side of the Transportation home page.

Q. If the Pre-K student has siblings that attend a school outside of the designated zone can the Pre-K student attend the same school as the siblings?

A. No. All Pre-K students are assigned to the school within their designated zone based on their transportation address of record.

Q. Will my child attend the same school for Kindergarten that they attend for Pre-K?

A. Possibly. Kindergarten placements are determined using a request/lottery system. In the spring of your child's Pre-K school year you will be provided a form to request which elementary school you would like your child to attend. Additional information about the lottery process can be found on the Registration page of the District website.

Q. What if I would like my child to be picked-up or dropped-off at an address other than my home address (sitter, day care, etc.)?

A. If you would like your child to be picked-up or dropped-off at a location other than the home address of record, you must complete an Alternate Stop Request form indicating the address you would like the child picked-up or dropped-off. An alternate stop form must be completed each time you would like the pick-up or drop-off location to change. If the alternate stop location is outside of the school's designated zone, the child will not be eligible for bus transportation.

Q. Where can I obtain an Alternate Stop form?

A. Alternate stop forms can be:

- printed from the Transportation page of the District website under the Forms heading.
- obtained from the student's school.
- obtained from the Transportation Department at 124 Grand Street, Newburgh, NY.

Q. Are there any restrictions regarding Alternate Stops?

A. Alternate stop locations must be within the school's zone boundaries to be eligible for transportation. Alternate Stop requests must be for five days per week.

Q. What if my home or alternate stop address changes during the school year?

A. If your home address or alternate stop address changes during the school year and the new address is within the school's designated zone, your child will continue to receive transportation to their assigned school. If the new address is not within the school's designated zone, your child may be transferred to the school in which the new address is located provided there is space available or you may choose to transport your child to the original school.

Q. When should my child be at the bus stop?

A. It is recommended that all students be at their designated bus stop ten (10) minutes prior to their scheduled pick-up time. All students must be at the bus stop prior to the bus arriving at the stop. Students should not be waiting indoors, as this affects the schedule and timeliness of the bus route.

Q. Do the buses have attendants/monitors?

A. Monitors are provided on all buses used for Pre-K home/school transportation.

Q. Whom should I contact if I have a question about my child's bus stop?

A. If you have a question about your child's bus stop, first contact the bus company at the number provided on the Transportation Home page of the District website. If you have additional questions or concerns, please submit your request in writing to:

Newburgh Enlarged City School District
Transportation Coordinator
124 Grand Street
Newburgh, NY 12550

All requests and concerns will be reviewed by the Transportation Coordinator. The Coordinator will advise the bus company of any changes deemed necessary.

Q. Does my child have to be met at the bus stop by a parent/guardian?

A. All Pre-Kindergarten students **must** be met at the bus stop by a parent/guardian. If a parent/guardian is not at the bus stop to meet the student, the school will attempt to contact the parent/guardian to arrange for the bus to return to the stop to discharge the student. If no parent/guardian can be contacted, the student will be returned to the school. The parent/guardian must then pick the student up at the school.

Q. Is busing allowed on private property?

A. In accordance with Newburgh Enlarged City School District Board of Education policy, busing is prohibited on private property. Busing on private property is only permitted for Special Needs or Special Transportation students. Note: Authorization from the property owner does not supersede the policy of the Board of Education.

Q. Whom should I contact if I have a concern about my child's school bus?

A. If you have a concern about your child's school bus you should first contact a supervisor at the bus company. If the bus company is unable to assist you, contact the school's building administrator (Principal, Assistant Principal) or the Transportation Coordinator at (845) 568-6833.

DISTRITO ESCOLAR EXTENDIDO DE LA CIUDAD DE NEWBURGH

Departamento de Transportación

**124 Grand Street
Newburgh, NY 12550
845 568-6833
845 568-6836 FAX**

La información siguiente esta proveída para darles información general de las pólizas y los procedimientos de transportación del Distrito Escolar Extendido de la Ciudad de Newburgh. Información adicional está disponible en la página red del distrito bajo “Transportation” o al comunicarse con el departamento de transportación al (845) 568-6833.

Preguntas Más Frecuentes – Pre-Kindergarten

P. ¿Cuáles de las escuelas corrientemente proveen Pre-kindergarten?

C. El programa de Pre-K está disponible en las escuelas Balmville School, Gardnertown School , Gidney Avenue Pre-K Center and Horizons-on-the-Hudson Shool.

P. ¿Cómo se determinada la ubicación de mi hijo(a)?

C. Cada escuela con el programa de Pre-K tiene una zona de transportación que incluye un área geográfica alrededor de la escuela. Los estudiantes son colocados en escuelas de Pre-K basado en la dirección de la cual van a ser transportados desde y hacia la escuela.

- Si su niño va a ser transportado desde y hacia la dirección de su casa, la escuela asignada será basada en la zona donde la dirección de su casa está localizada.
- Si su niño va a ser transportado desde y hacia la misma dirección alterna, la escuela asignada será basada en la zona en cual la dirección alterna está localizada.
- Si su niño va a ser transportado en una dirección (sea desde o hasta la escuela) hacia una dirección alterna localizada fuera de la zona designada, la escuela asignada será basada por la dirección de su casa. El estudiante no será elegible para transportación a una dirección alterna fuera de la zona designada.

P. ¿Es mi hijo(a) elegible para recibir transportación?

C. Para ser elegible para recibir transportación la dirección, sea de la casa o alterna (niñera/guardería), debe de estar dentro de la misma zona que la escuela en la cual asiste. **No se le proveerá transportación desde o hasta una dirección fuera de la zona escolar designada.**

P. ¿Cómo me notificarán sobre la escuela que mi hijo(a) está asignado(a)?

C. Será notificado sobre la escuela asignada y la sesión por correo antes del comienzo del año escolar.

P. ¿Cómo recibiré la información del horario del autobús para mi niño(a)?

C. La información sobre el horario del bus puede ser obtenido por varios métodos:

- Pases para el autobús incluyendo toda la información del horario serán enviados por correo para todos los estudiantes a la dirección corriente en record a fines de agosto antes del

comienzo del año escolar. Si la información en el pase de su hijo(a) está incorrecta, comuníquese con la escuela o con el departamento de transportación.

- Información del horario también puede ser obtenido directamente de la escuela, el departamento de transportación o la compañía de buses. La información de contacto para las compañías de buses que sirven al distrito está disponible en la columna a la derecha de la página de red del departamento de transportación.

P. ¿Si el Pre-K estudiante tiene hermanos que asisten a una escuela fuera de la zona designada, podrá el estudiante de Pre-K asistir a la misma escuela que el hermano(a)?

C. No. Todos los estudiantes de Pre-K están asignados a escuelas dentro de su zona designada basada en la dirección de transportación en record.

P. ¿Asistirá mi hijo(a) a la misma escuela que está en Pre-K para Kindergarten?

C. Posiblemente. La ubicación para Kindergarten está determinada usando un sistema de petición/lotería. En la primavera del año que su hijo(a) está en Pre-K se le proveerá una forma para que solicite cual escuela elemental prefiere que su hijo(a) asista. Información adicional del proceso de la lotería puede ser obtenida en la página de registración de la página red del distrito.

P. ¿Qué pasaría si yo necesito que mi hijo(a) sea recogido o dejado en una dirección que no es la de mi casa? (baby-sitter, day-care, etc.)

C. Si usted desea que su hijo(a) sea recogido o dejado en otra dirección que no es la que esta en record, usted debe completar una **Solicitud de Parada Alternativa** (Alternate Stop Request Form) indicando la dirección en la cual usted prefiere que sea recogido o dejado. Una solicitud de parada alterna debe ser completada cada vez que usted desee un cambio de parada. Si la parada alterna queda fuera de la zona designada escolar, el estudiante no será elegible para transportación por autobús.

P. ¿En dónde puedo conseguir la solicitud de parada alterna?

C. La solicitud de parada alterna puede ser obtenida por:

- la página de transportación en la página red del distrito bajo "Forms".
- la escuela del estudiante.
- el departamento de transportación en 124 Grand Street, Newburgh, NY.

P. ¿Hay alguna restricción sobre las paradas alternas?

C. Las paradas alternas deben quedar dentro de la zona escolar para poder ser elegible para transportación. La petición debe de ser por los cinco días de la semana.

Q. ¿Qué ocurre si la dirección de mi casa o de la parada alterna cambia durante el año escolar?

C. Si la dirección de su casa o de la parada alterna cambia durante el año escolar y la nueva dirección está dentro de la zona escolar designada, su hijo/a continuará recibiendo transportación a su escuela designada. Si la nueva dirección no está dentro de la zona escolar designada, su hijo/a puede ser transferido a la escuela en la que la nueva dirección está localizada si hay espacio disponible o usted puede escoger el transportar a su hijo/a la escuela original.

P. ¿Cuándo debe de estar mi hijo(a) en la parada del bus?

C. Es recomendable que todo estudiante esté en su parada designada diez (10) minutos antes de la hora que va a ser recogido. Todo estudiante debe de estar en la parada antes de que llegue el bus a la parada.

Los estudiantes no deben de estar esperando adentro de las casas, ya que esto afecta el horario y la puntualidad de la ruta del bus.

P. ¿Hay monitores disponibles en los buses?

C. Los monitores son proveídos a todos los buses que son utilizados para transportar a estudiantes de Pre-K.

P. ¿A quién debo llamar si tengo alguna pregunta sobre la parada del bus de mi hijo(a)?

C. Si tiene alguna pregunta sobre la parada de su hijo(a), primero comuníquese con la compañía del bus al número proveído en la página de transportación en la página red del distrito. Si tiene preguntas adicionales o requiera más información, favor de solicitarlo por escrito a:

Newburgh Enlarged City School District
Director de Transportación
124 Grand Street
Newburgh, NY 12550

Toda solicitud será revisada por el director de transportación. El director le avisará a la compañía de bus cualquier cambio que sea necesario.

P. ¿Debe de haber un padre/guardián esperando a mi hijo(a) en la parada?

C. Todo estudiante en Pre-Kindergarten debe ser recogido en la parada por un padre/guardián. Si no hay un padre/guardián en la parada, la escuela intentará de comunicarse con un padre/guardián para hacer arreglos para que el autobús regrese de nuevo a dejar al estudiante. Si no se pueden comunicar con un padre/guardián, el estudiante será regresado a la escuela. El padre/guardián entonces tendrá que recoger al estudiante en l escuela.

P. ¿Se permite transportación en propiedades privadas?

C. De acuerdo con la póliza de la junta de educación del Distrito Escolar Extendido de la Ciudad de Newburgh, se prohíbe transportación en propiedades privadas. Solamente se permiten para necesidades especiales o estudiantes con transportación especial. Nota: Autorización del dueño de la propiedad no suplanta la póliza de la junta de educación de Newburgh.

P. ¿A quien debo llamar si tengo algún problema con el bus de mi hijo(a)?

C. Si tiene algún problema sobre el bus de su hijo(a) debe primero comunicarse con un supervisor de la compañía del bus. Si la compañía del bus no puede asistirle, comuníquese con el administrador de la escuela (principal, asistente principal) o con el director de transportación al (845)-568-6833.