

**Ms. Onyx Peterson**  
**Dr. Elisa Correa-Soto**  
**Dr. Natasha Freeman-Mack**  
**Ms. Marcie Heywood**  
**Ms. Genieve Holder**  
**Mr. Joseph McGrath**  
**Dr. Shannon O'Grady**  
**Ms. Kimberly Rohring**  
**Ms. Michelle Mc Kitty-Bromley**

Deputy Superintendent  
Asst. Superintendent, Secondary Curriculum & Instruction  
Asst. Superintendent, Student Support Services  
Asst. Superintendent, Pre K - 2  
Asst. Superintendent, Human Resources  
Asst. Superintendent, Chief Information & Data Officer  
Asst. Superintendent, Elementary Curriculum & Instruction  
Asst. Superintendent, Finance/Chief Financial Officer  
Asst. Superintendent, Exceptional Learners

January 8, 2026

Re:     Transportation Request Forms for Private/Parochial School Students 2026-2027  
       New Registration of Private/Parochial School Students 2026-2027

Dear Parent/Guardian,

In accordance with New York State Education Law, a [Transportation Request Form](#) for transportation to a nonpublic school must be submitted for eligible students before **April 1, 2026**. **This year we are requesting updated documentation, a current utility bill, and confirmation of enrollment in your non-public school.** For your convenience, you may submit the required information and supporting documentation through an electronic form on the Transportation page of the district website, [www.newburghschools.org](http://www.newburghschools.org), or by using the QR code below.

**New registrants and currently registered students *who have moved*** are required to file online or in person at the Office of Registration, located at 124 Grand Street, Newburgh, between the hours of 8:30 AM and 3:30 PM (the office is closed between 12:00 PM and 1:00 PM) and provide the following:

- Birth Certificate (In accordance with New York State Education Law student must be 5 years of age prior to December 1, 2026 to be eligible for transportation)
- Picture ID of parent/guardian
- Immunization record and recent Physical Examination
- Proof of residency (utility bill, rental agreement or mortgage statement)

If the student requires an alternate /babysitter stop, an [Alternate Stop Form](#) must be completed and returned before April 1st as well. Forms are available on the transportation page of the District website [www.newburghschools.org](http://www.newburghschools.org) or at the Transportation Department.

Parents/guardians are reminded that applications must be received by the Transportation Office before April 1, 2026 for a student to be eligible for bus transportation in September 2026. **Late requests will result in your child(ren) being assigned to a group pick up and drop off location.**

Sincerely,

Patricia Coyne  
Transportation Coordinator



---

Enero 8, 2026

- Formularios de Transporte para Estudiantes De Escuela Privada/Parroquial 2026-2027
- Nuevo Registro de Estudiantes de Escuelas Privadas/Parroquiales 2026-2027

Estimados Padres/Guardián,

De acuerdo con la Ley de Educación del Estado de Nueva York, los estudiantes elegibles deben presentar un [formulario de solicitud de transporte](#) a una escuela privada antes del **1 de Abril de 2026**. **Este año solicitamos documentación actualizada, una factura actual de los servicios públicos y confirmación de la inscripción en su escuela no pública.** Para su comodidad, puede presentar la información requerida y la documentación justificativa a través de un formulario electrónico en la página de Transporte del sitio web del distrito, [www.newburghschools.org](http://www.newburghschools.org), o utilizando el código QR que aparece o continuación.

**Los nuevos registrantes y estudiantes registrados actualmente que se han mudado** deben presentar en persona en la Oficina de Registro, ubicada en 124 Grand Street, Newburgh, entre las 8:00 AM y 3:30 PM y proporcionar lo siguiente:

- Certificado de nacimiento (de conformidad con la Ley de Educación del Estado de Nueva York, el estudiante debe tener 5 años de edad antes del 1ro de Diciembre de 2026 para ser elegible para transporte)
- Identificación con foto del padre o guardián
- Registro de inmunización y examen físico reciente
- Prueba de residencia (factura de servicios públicos, contrato de alquiler o declaración de hipoteca)

Si el estudiante requiere una parada alternativa de niñera, también se debe completar un [formulario de Parada Alternativa](#) antes del 1ro de Abril. Los formularios están disponibles en la página de transporte del sitio web del distrito [www.newburghschools.org](http://www.newburghschools.org) o en el Departamento de Transporte.

Se recuerda a los padres / tutores que la Oficina de Transporte debe recibir las solicitudes antes del 1ro de abril de 2026 para que un estudiante sea elegible para el transporte en autobús en septiembre de 2026. **Las solicitudes tardías resultará en la asignación de sus hijos a un grupo. recoger y dejar el lugar.**

Sinceramente,

Patricia Coyne  
Coordinadora de Transporte

